

FORMULARZ ZGŁOSZENIA SKARGI/REKLAMACJI

1. Opis zgłoszonego problemu:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Dane uczestnika szkolenia lub firmy zlecającej szkolenie (imię, nazwisko, adres, telefon, e-mail):

.....
.....
.....

3. Nazwa, data i miejsce szkolenia:

.....
.....

4. Proponowana forma rekompensaty (zgodnie z pkt. 10 procedury reklamacji):

.....
.....
.....
.....
.....

Miejscowość:.....

Data:

Podpis:.....